**МБОУ «БеРЕговская СОШ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Утверждено на заседании педагогического совета  Протокол № 7  от «20» мая 2016г. | Введено в действие  Приказ № 131  от «23» мая 2016 г.  Директор МБОУ «Береговская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В. Балашов |

**Положение**

**о порядке обучения и проверки знаний по охране труда**

**работников МБОУ «Береговская СОШ» Прохоровского района Белгородской области**

1. Настоящее Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников МБОУ «Береговская СОШ» Прохоровского района Белгородской области (далее – ОУ разработано в соответствии с Федеральным законом 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка обучения по охране труда и проверке знаний требования охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003года №1/29, предусматривающих обязательное обучение и проверку знаний по охране труда всех работников предприятий, включая руководителей.

Установление общего порядка обучения и проверки знаний по охране труда работников ОУ направлено на обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов по охране труда (санитарные правила, нормы и гигиенические нормативы, правила устройства и безопасной эксплуатации, правила пожарной и электробезопасности, правила и инструкции по охране труда, организационно-методические документы) в процессе производственной деятельности. Обучению и проверке знаний в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат все работники ОУ.

3. Обучение и проверка знаний по охране труда поступивших на работу работников проводится не позднее одного месяца после назначения на должность, для работающих – периодически, не реже одного раза в три года.

4. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний по охране труда в целом по ОУ возлагается на руководителя ОУ.

5. Поступившие в ОУ работники проходят вводный инструктаж, который проводит руководитель ОУ. При этом они должны быть ознакомлены:

– с состоянием условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ОУ,

– с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, коллективным договором (соглашением) ОУ;

– со своими должностными обязанностями по обеспечению охраны труда в ОУ;

– с порядком и состоянием обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов и др.

6. Внеочередная проверка знаний по охране труда работников ОУ проводится независимо от срока проведения предыдущей проверки:

– при введении в действие в ОУ новых иди переработанных (дополненных) законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

– при замене оборудования, требующего дополнительных знаний по охране труда обслуживающего персонала;

– при назначении или переводе на другую работу, если новые обязанности требуют от работников дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих обязанностей);

– по требованию государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации при установлении недостаточных знаний;

– после аварий, несчастных случаев, а также при нарушении работниками требований нормативных правовых актов по охране труда;

– при перерыве в работе в данной должности более одного года.

7. Непосредственно перед очередной (внеочередной) проверкой знаний по охране труда работников организуется специальная подготовка с целью углубления знаний по наиболее важным вопросам охраны труда (краткосрочные семинары, беседы, консультации и др.). О дате и месте проведения проверки знаний работник должен быть предупрежден не позднее, чем за 15 дней.

8. Для проведения проверки знаний по охране труда работников в ОУ приказом директора ОУ создается комиссия по проверке знаний.

9.Конкретный состав, порядок и форму работы комиссии по проверке знаний определяет руководитель ОУ.

10. Члены комиссии по проверке знаний должны иметь документ, удостоверяющий их полномочия. Они должны пройти проверку знаний по охране труда в вышестоящих территориальных комиссиях по охране труда.

11. Комиссия по проверке знаний состоит из председателя, заместителя председателя (в необходимых случаях), секретаря и членов комиссии. Проверку знаний по охране труда комиссия может проводить в составе не менее трех человек.

12. Работа комиссии по проверке знаний осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОУ.

13. Проверка знаний по охране труда работников ОУ проводится с учетом их должностных обязанностей по охране труда, а также по тем нормативным актам по охране труда, обеспечение и соблюдение которых входит в их служебные обязанности. Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, инициирующей ее проведение.

14. Перечень контрольных вопросов для проверки знаний по охране труда работников ОУ разрабатываются на основе Примерного перечня вопросов.

15. Результаты проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения оформляются протоколами к настоящему Положению. Протоколы подписываются председателем и членами комиссии, принимавшими участие в ее работе, и сохраняются до очередной проверки знаний.

16. Работники ОУ, не прошедшие проверку знаний по охране труда из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку знаний. Вопрос о соответствии занимаемой должности работников не прошедших проверку знаний по охране труда решается руководителем ОУ в установленном порядке.

17. В период между очередными проверками знаний в ОУ могут проводиться целевые мероприятия (лекции, тематические курсы и т. п.) по повышению уровня знаний по актуальным вопросам охраны труда.

18. Обучение по вопросам охраны труда работников и ОУ проводится по программе, разработанной и утвержденной учреждением в соответствии с типовыми программами.